

※これまで「とやま学遊ネット」で既に、会員登録をされている方は、これまでご使用のIDとパスワードをそのまま使用できますので、再登録する必要はありません。

（１）マイページ会員に登録をする。

- ① **マイページ会員サービス** の② **「新規登録」** をクリックし、E-mail を 2 回入力（確認を含む）し、☐「利用規約」に同意するに☑し、送信する。



- ③カレッジより「利用登録はこちらから」のメールが届きます。〔マイページ会員サービスにて登録完了後、メールマガジン、連携講座の講座申込みができるようになります。〕

この時点で、「マイページ会員」利用登録が完了しているか確認するためには、とやま学遊ネットトップ画面の左側にある、「マイページ」をクリックし、登録した ID とパスワードを入力する。画面の上に、**申請者の名前が表示**されていれば、完了しています。

※ご注意ください※

※カレッジの主催講座へインターネットを使用して申込みをされる場合は、さらに「マイページ特別サービスの申請」を続けて行ってください。（カレッジからのメール件名：「利用登録はこちらから」のメールに添付されている URL をクリックして申請を行います）



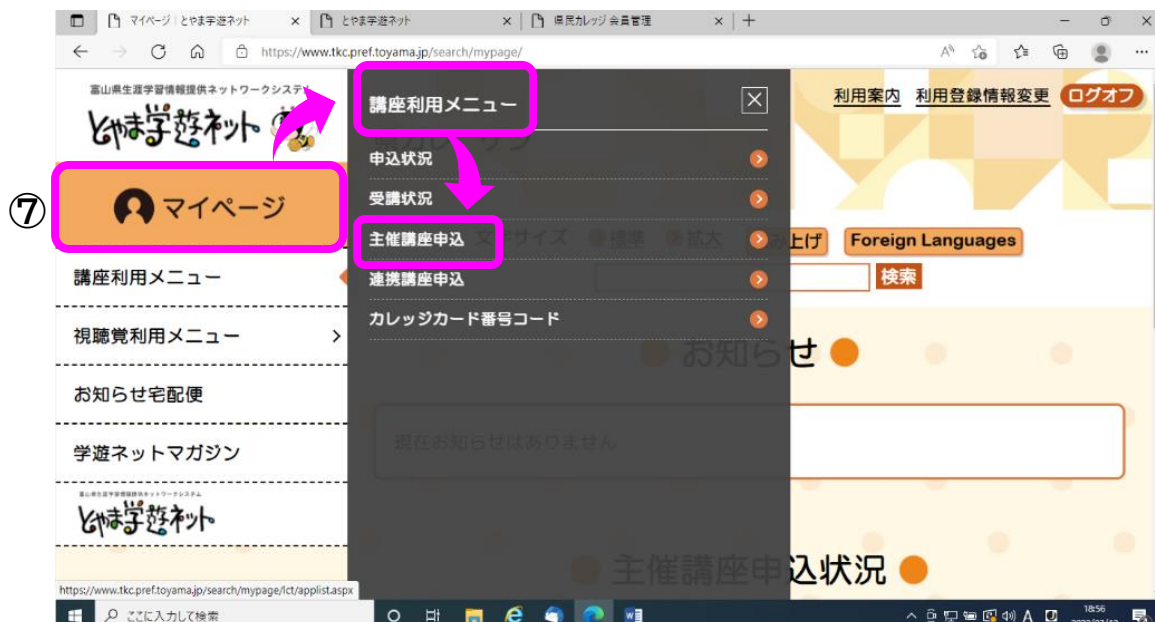
(2)「マイページ特別サービス申請」を行う。

(インターネットを使って、カレッジ主催講座へのお申込みをされる場合は、こちらの申請が必要です。)

- ④マイページ会員登録申請直後に届く、カレッジからのメール(件名:「利用登録はこちらから」)メールに添付されている URL をクリックして申請を行います。
- ⑤「マイページ特別サービス申請」には、カレッジでの登録確認及び手続きが必要となるため、しばらくお時間をいただきます。
- ⑥カレッジでのマイページ特別サービス申請登録手続きが完了しましたら、カレッジよりメール(件名: [GAKUYUNET] マイページ特別会員申請手続き完了のお知らせ)が届きます。

(3) インターネットでカレッジ主催講座を申し込む。

- ⑦その後、マイページより、ID とパスワードを入力。「講座利用メニュー」を開き、「主催講座申込」をクリックする。



- ⑧下記の画面に切り替わるので、スクロールすると主催講座が一覧で表示される。



- ⑨希望する講座に☑を入れる。
(講座開講日が重複しないようにご注意ください)



⑩希望する講座に☑を全て入れたら、画面の一番下までスクロールし、「確認する」をクリックする。



⑪希望する講座に間違いが無ければ、「送信する」をクリックすると、講座申込が完了となります。

